



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 179 (XXIII) — Nr. 405

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Joi, 9 iunie 2011

SUMAR

| <u>Nr.</u> | | <u>Pagina</u> |
|------------|--|---------------|
| | HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI | |
| 565. | — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 110/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale a Vămiror | 2–4 |
| 566. | — Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.324/2009 privind organizarea și funcționarea Gărzii Financiare | 5–15 |

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 110/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale a Vănilor

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 110/2009 privind organizarea și funcționarea Autorității Naționale a Vănilor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 127 din 2 martie 2009, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 4 alineatul (1), punctul 27 se modifică și va avea următorul cuprins:

„27. organizează prin centrele proprii și prin Școala de Finanțe Publice și Vamă din cadrul aparatului propriu al Ministerului Finanțelor Publice programe de formare, pregătire și perfecționare profesională a personalului vamal;”.

2. La articolul 4 alineatul (1), după punctul 29 se introduc două noi puncte, punctele 29¹ și 29², cu următorul cuprins:

„29¹. elaborează regulamentul de organizare și funcționare a unității nucleare a autorității vamale, înființată prin Decizia directorului general al Direcției Generale a Vănilor nr. 1.382/2001, formată din totalitatea aparatelor, instalațiilor, sistemelor și echipamentelor emițătoare de radiații ionizante, întocmește documentațiile de obținere și modificare a autorizațiilor de utilizare, deținere, transfer, dezafectare, import pentru dotarea existentă și cea ulterioară, emite instrucțiuni specifice de utilizare a aparatelor, echipamentelor și instalațiilor radiologice, întocmește rapoarte periodice privind utilizarea aparaturii din dotare, pregătirea personalului, asigurarea subunităților cu personal operator, metode de contrabandă și propuneri de contracarare a fenomenului infracțional transfrontalier și de optimizare a activității;

29². asigură, în condițiile legii, operarea în domeniul specific de activitate și sustenabilitatea componentei tehnice a Sistemului integrat pentru securitatea frontierei de stat (parte a subsistemelor-suport de control, informatic și logistic — Filtrul III), formată din totalitatea aparatelor, echipamentelor, instalațiilor de control emițătoare de radiații ionizante și sisteme complementare de control din dotare integrate, prin aplicații software dedicate, pentru realizarea bazelor de date relevante; verifică, prelucrează, arhivează informațiile culese din bazele proprii de date relevante și gestionează colaborarea, în acest segment de activitate, cu autoritățile naționale competente în condițiile legii.”

3. La articolul 4 alineatul (1), punctul 50 se modifică și va avea următorul cuprins:

„50. asigură, conform competențelor prevăzute de acte normative comunitare și naționale, implementarea Strategiei naționale de aderare la spațiul Schengen și a măsurilor ce îi revin din Planul de acțiune Schengen, precum și implementarea Strategiei Naționale de Management Integrat al Frontierei de Stat a României și a măsurilor ce îi revin atât din Planul de acțiune Schengen, cât și din Planul multianual de investiții;”.

4. La articolul 4 alineatul (1), după punctul 50 se introduc două noi puncte, punctele 50¹ și 50², cu următorul cuprins:

„50¹. asigură, în condițiile legii, prin personalul propriu specializat, operarea și sustenabilitatea componentei tehnice a Sistemului integrat pentru securitatea frontierei de stat din dotare (parte a subsistemelor-suport de control, informatic și logistic — Filtrul III), formată din totalitatea aparatelor,

echipamentelor, instalațiilor de control emițătoare de radiații ionizante și sisteme complementare de control aflate în dotare, integrate prin aplicații software dedicate;

50². verifică, prelucrează, arhivează informațiile culese din bazele proprii de date relevante și gestionează colaborarea cu autoritățile naționale competente, în condițiile legii.”

5. La articolul 5, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) Autoritatea Națională a Vănilor este condusă de un vicepreședinte al Agenției Naționale de Administrare Fiscală, cu rang de subsecretar de stat, numit prin decizie a primului-ministru.”

6. La articolul 7, alineatele (1) —(5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 7. — (1) Structura organizatorică a Autorității Naționale a Vănilor este prevăzută în anexa nr. 2. Aparatul central și unitățile subordonate, respectiv direcțiile regionale pentru accize și operațiuni vamale, direcțiile județene pentru accize și operațiuni vamale, birourile vamale de frontieră și de interior și punctele vamale, inclusiv serviciile, birourile și alte compartimente funcționale organizate în directa subordine a vicepreședintelui, precum și numărul posturilor se stabilesc prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vănilor, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare.

(2) Directorii și directorii adjuncți din aparatul central al Autorității Naționale a Vănilor sunt numiți, în condițiile legii, prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vănilor.

(3) Șefii de servicii, șefii de birouri și ai altor compartimente funcționale din aparatul central al Autorității Naționale a Vănilor sunt numiți, în condițiile legii, prin ordin al vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vănilor.

(4) Personalul de execuție din aparatul central al Autorității Naționale a Vănilor și din unitățile subordonate este numit prin ordin al vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vănilor, în condițiile legii.

(5) Numărul maxim de posturi pentru Autoritatea Națională a Vănilor și unitățile subordonate acestea este de 3.159, inclusiv postul de demnitar.”

7. La articolul 8, alineatele (2), (3) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Directorii executivi și directorii executivi adjuncți ai direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale, precum și directorii executivi și directorii executivi adjuncți ai direcțiilor județene și a municipiului București pentru accize și operațiuni vamale sunt numiți, în condițiile legii, prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vănilor.

(3) Șefii de servicii, șefii de birouri și ai altor compartimente funcționale din structura direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale și din structura direcțiilor județene și a municipiului București pentru accize și operațiuni vamale, precum și adjuncții șefilor birourilor vamale sunt numiți, în condițiile legii, prin ordin al vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor.

(5) Șefii birourilor vamale sunt numiți prin ordin al vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor, cu avizul conform al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, în condițiile legii.”

8. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 12. — Formarea și perfecționarea personalului vamal se realizează prin cursuri de pregătire specifice domeniului de activitate, organizate la nivel central și teritorial, atât prin personalul vamal desemnat, în centre proprii, prin Școala de Finanțe Publice și Vamă din cadrul aparatului propriu al Ministerului Finanțelor Publice, precum și de alți furnizori de

formare, în condițiile legii. Pregătirea profesională va fi efectuată ca urmare a unei analize a necesarului, acordându-se prioritate formării de formatori. Întreaga pregătire profesională a personalului vamal este coordonată la nivel central, fiind organizată o evidență a pregătirii profesionale.”

9. La articolul 14, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Autoritatea Națională a Vămilelor va propune, în programul propriu de investiții, fondurile necesare pentru construirea de sedii proprii a căror finanțare și execuție o va urmări.”

10. Articolul 16 se abrogă.

11. Anexele nr. 2 și 3 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — Încadrarea în numărul maxim de posturi și în structura organizatorică se aprobă prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea vicepreședintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor, cu respectarea termenelor și a procedurilor prevăzute de lege.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

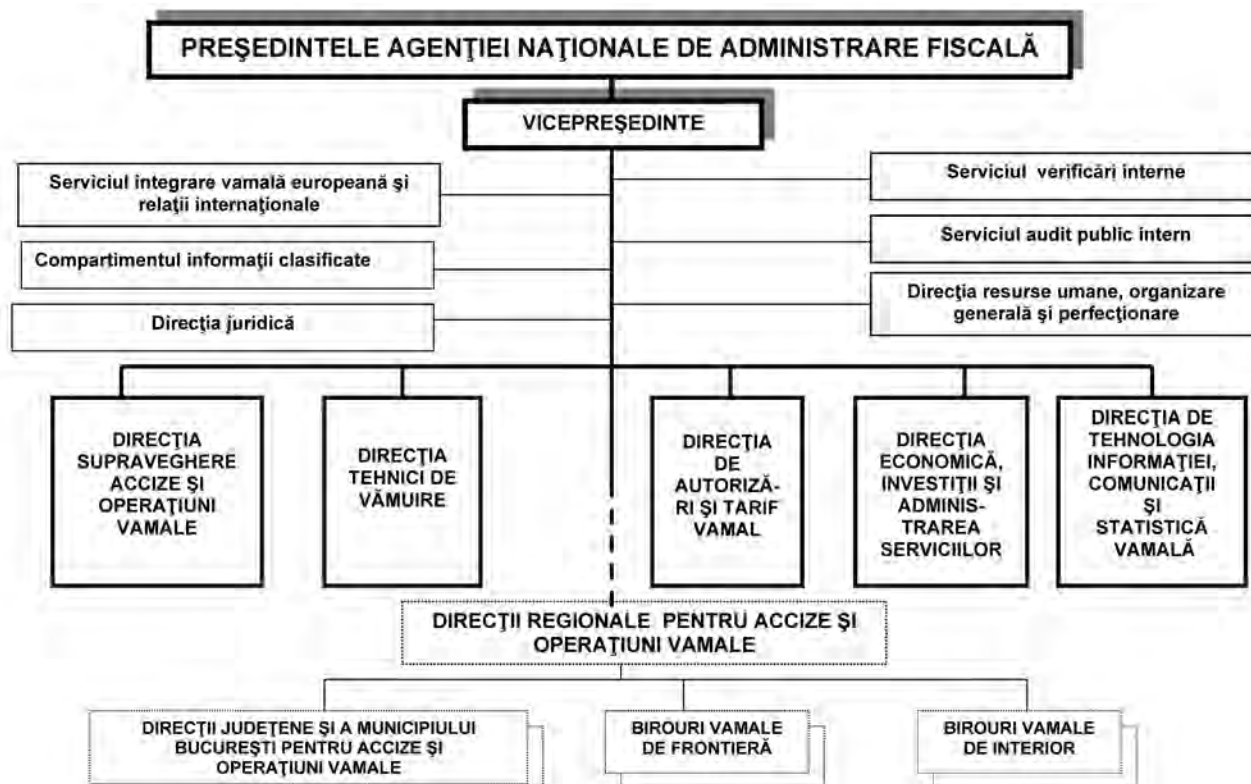
Contrasemnează:
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu
Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,
Emil Boc

București, 1 iunie 2011.
Nr. 565.

ANEXA Nr. 1*)

(Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 110/2009)
Numărul maxim de posturi, inclusiv demnitarul = 3.159

**STRUCTURA ORGANIZATORICĂ
a Autorității Naționale a Vămilelor**



*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

DOTĂRI

I. Mijloace de transport

| Nr. crt. | Unitatea/Subunitatea | Tipul mijlocului de transport | Numărul maxim aprobat (bucăți) | Consumul maxim aprobat (litri) |
|----------|--|--|--------------------------------|---|
| 1. | Autoritatea Națională a Vămilelor | — Autoturisme | 8 | 350 l/lună |
| | | — Autovehicule pentru transport de marfă și de persoane (activități de aprovizionare, deplasare a personalului operativ, protocol) | 5 | 350 l/lună |
| | | — Autoturisme operative (supravegheri, însoțiri, controale, investigații) | 120 | 350 l/lună |
| | | — Autovehicule (autoutilitare pentru depistarea drogurilor, substanțelor cu regim special, prelevări de probe, transportul câinilor) | 60 | 350 l/lună |
| | | — Autoturism operativ (control inspecții — unitate nucleară) | 9 | 300 l/lună |
| | | — Autospeciale (laborator mobil pentru control vamal cu raze x, raze gamma) | 14 | 4.500 l/lună |
| 2. | Direcții regionale pentru accize și operațiuni vamale | — Autoturisme | 8 | 350 l/lună |
| | | — Autovehicule pentru transport de marfă și de persoane (activități de aprovizionare, deplasare a personalului operativ, protocol) | 16 | 350 l/lună |
| 3. | Direcții județene și a municipiului București pentru accize și operațiuni vamale și birouri vamale | — Autoturisme operative | 100 | 500 l/lună |
| | | — Autoturisme operative (control pistă — pentru fiecare birou vamal din aeroporturile internaționale) | 13 | 150 l/lună |
| | | — Autovehicule operative pentru birourile vamale de frontieră (transport de valori, de bunuri confiscate, al personalului operativ, supraveghere porturi, zone libere) | 22 | 900 l/lună |
| | | — Autovehicule operative pentru birourile vamale cu puncte vamale între 5 și 90 km față de localitatea de reședință (transport valori, de bunuri confiscate, al personalului operativ) | 22 | 300 l/lună |
| | | — Autospeciale dezăpezire curățenie birouri vamale de frontieră | 9 | 350 l/lună |
| | | — Șalupe pentru patrulare, control și supraveghere vamală, în limitele de competență | 10 3 | 80 l/oră pentru maximum 60 ore/lună 100 l/oră pentru maximum 60 ore/lună |

II. Câini

| Unitatea | Denumirea | Numărul maxim |
|-----------------------------------|---|---------------|
| Autoritatea Națională a Vămilelor | Câini dresați pentru Serviciul antidrog și produse cu regim special | 60 |

NOTE:

a) Listele cu direcțiile județene și a municipiului București pentru accize și operațiuni vamale și birourile vamale de frontieră și de interior (cu puncte vamale între 5 și 90 km față de localitățile de reședință), care au dreptul la autovehicule operative pentru transportul valorilor, bunurilor confiscate și ale personalului operativ, se aprobă de vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală care conduce Autoritatea Națională a Vămilelor, la propunerile temeinic justificate ale directorilor executivi ai direcțiilor regionale pentru accize și operațiuni vamale.

b) Nu se consideră depășiri la consumul normat la mijloacele de transport consumul care la nivelul anului se încadrează în limita carburantului normat în raport cu numărul de mijloace aprobat pentru Autoritatea Națională a Vămilelor, direcțiile regionale pentru accize și operațiuni vamale, direcțiile județene și a municipiului București pentru accize și operațiuni vamale și/sau birourile vamale.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE
pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.324/2009
privind organizarea și funcționarea Gărzii Financiare

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009 privind organizarea și funcționarea Gărzii Financiare, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 800 din 24 noiembrie 2009, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 2, alineatele (3) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(3) Numărul maxim de posturi pentru Garda Financiară este de 1.092.

.....
 (5) Repartizarea numărului de posturi pentru Comisariatul General, secțiile județene și Secția Municipiului București se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea comisarului general.”

2. La articolul 2, alineatul (4) se abrogă.

3. La articolul 3, alineatele (2), (4) și (6) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Comisarul general are calitatea de ordonator terțiar de credite și exercită atribuțiile legale în această calitate pentru Comisariatul General, secțiile județene și pentru Secția Municipiului București. Comisarul general poate delega această calitate altor persoane împuternicite în acest scop. Prin actul de delegare se precizează limitele și condițiile delegării. În exercitarea atribuțiilor sale, comisarul general emite decizii.

.....
 (4) Comisarul general numește, angajează, promovează, sancționează și eliberează din funcție, în condițiile legii, personalul de execuție din Garda Financiară, precum și personalul de conducere din Comisariatul General, secțiile județene și Secția Municipiului București, cu excepția comisarilor generali adjuncți, a comisarilor șefi de secție și comisarilor șefi de secție adjuncți ai secțiilor județene și ai Secției Municipiului București, precum și comisarilor șefi de divizie din cadrul Comisariatului General, care se numesc în condițiile legii, prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală, la propunerea comisarului general.

.....
 (6) Comisarul general este ajutat în activitatea de conducere a Gărzii Financiare de 2 comisari generali adjuncți, aceștia având calitatea de funcționari publici de conducere. În cazul în care, din motive întemeiate, comisarul general nu își poate exercita atribuțiile, delegarea competențelor ca înlocuitor al acestuia se face prin ordin al președintelui Agenției Naționale de Administrare Fiscală.”

4. La articolul 5, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 5. — (1) Secțiile județene și Secția Municipiului București sunt unități teritoriale ale Gărzii Financiare, fără personalitate juridică, în subordinea Comisariatului General. Sediile secțiilor județene și sediul Secției Municipiului București din cadrul Gărzii Financiare sunt prevăzute în anexa nr. 2.”

5. La articolul 6, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„Art. 6. — (1) Secțiile județene și Secția Municipiului București sunt conduse fiecare de câte un comisar șef de secție.

(2) În activitatea de conducere, comisarii șefi de secție sunt ajutați de un comisar șef de secție adjunct și de comisari șefi de divizie. În lipsa comisarului șef de secție, activitatea secției este condusă de comisarul șef de secție adjunct sau de un comisar șef de divizie, după caz, în baza deciziei comisarului general.”

6. La articolul 8, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:

„(2) Din dispoziția comisarului general sau cu aprobarea acestuia, la cererea comisarilor șefi de secție, la anumite acțiuni de control, efectuate pe teritoriul altor județe, pot participa comisari din oricare dintre secțiile județene și/sau din Secția Municipiului București.”

7. La articolul 9, alineatul (1) se abrogă.

8. La articolul 16, după alineatul (2) se introduc două noi alineate, alineatele (3) și (4), cu următorul cuprins:

„(3) Ocuparea funcției publice specifice vacante de comisar al Gărzii Financiare se face cu îndeplinirea condițiilor privind recrutarea funcționarilor publici prevăzute de Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și conform dispozițiilor prezentei hotărâri.

(4) Condiția stării de sănătate corespunzătoare pentru ocuparea unei funcții publice specifice de comisar se atestă pe bază de examen medical de specialitate și testare psihologică, în unități specializate aparținând Ministerului Apărării Naționale, costurile examinărilor fiind suportate de către persoanele examinate.”

9. La articolul 17, alineatele (2) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:

„(2) Numărul maxim de autoturisme, autovehicule cu destinație specială, alte mijloace de transport și consumul lunar de carburanți pentru Garda Financiară sunt prevăzute în anexa nr. 8.

(3) Numărul maxim de autoturisme, autovehicule cu destinație specială, alte mijloace de transport pentru Comisariatul General, secțiile județene și Secția Municipiului București se aprobă prin decizie a comisarului general, cu încadrarea în limitele maxime prevăzute în anexa nr. 8.”

10. Anexele nr. 1 și 4—8 se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1—6, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II. — (1) Încadrarea personalului în limita numărului de posturi și în noua structură organizatorică se face în condițiile legii, în termen de 45 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Până la data expirării termenului prevăzut la alin. (1), activitatea Gărzii Financiare este supusă dispozițiilor cuprinse în actele normative privind organizarea și funcționarea acesteia, în vigoare până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. III. — (1) Patrimoniul, arhiva, execuția bugetară și orice alte bunuri ale secțiilor județene și ale Secției Municipiului București ale Gărzii Financiare sunt preluate de Comisariatul General, în termen de 60 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(2) Toate procedurile secțiilor județene și ale Secției Municipiului București ale Gărzii Financiare aflate în derulare vor fi continuate de Comisariatul General al Gărzii Financiare, care se subrogă în drepturile și obligațiile acestora, actele îndeplinite anterior rămânând valabile.

(3) Pentru litigiile aflate pe rolul instanțelor judecătorești, indiferent de faza de judecată, Comisariatul General al Gărzii Financiare se subrogă în toate drepturile și obligațiile

procesuale ale secțiilor județene și ale Secției Municipiului București ale Gărzii Financiare și dobândește calitatea procesuală a acestora, începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

(4) Secțiile județene și Secția Municipiului București ale Gărzii Financiare răspund de activitățile desfășurate până la data preluării activității lor de către Comisariatul General al Gărzii Financiare.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Ialomițianu

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale, interimar,
Emil Boc

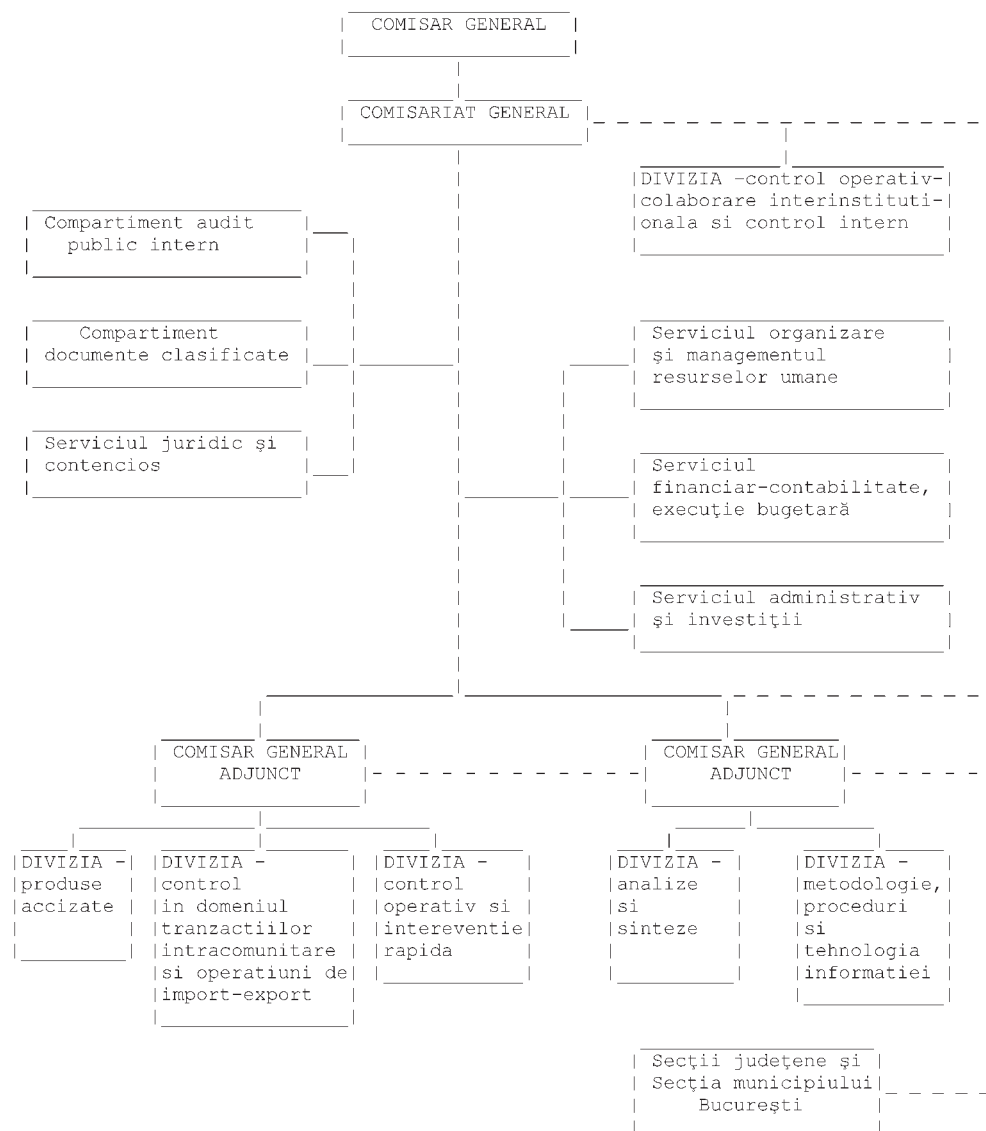
București, 1 iunie 2011.
Nr. 566.

*ANEXA Nr. 1**

(Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009)

Numărul maxim de posturi = 1.092

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A GĂRZII FINANCIARE



NOTĂ:
Diviziile se organizează la nivel de direcție

*) Anexa nr. 1 este reprodusă în facsimil.

MODELELE *)**uniformei, însemnelor distinctive, legitimației de control și ordinului de serviciu permanent**

Purtarea uniformei și a acestor însemne de către persoane neautorizate se pedepsește conform legii.

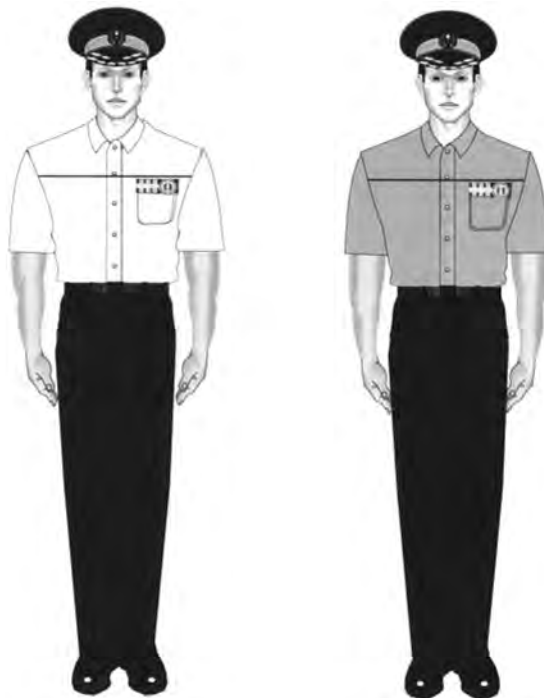
Uniforma

- 4.1. Uniforma de vară pentru comisarii Gărzii Financiare
 - 4.2. Uniforma pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați și femei
 - 4.3. Geaca pentru comisarii Gărzii Financiare— bărbați și femei
 - 4.4. Coifura pentru comisarii Gărzii Financiare — femei
 - 4.5. Coifura pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați
 - 4.6. Șapca pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați și femei
- Culoarea pentru articolele de uniformă, veston, pantalon, fustă, geacă și coifură este gri petrol închis.

Însemne distinctive, specifice Gărzii Financiare:

- 4.7. Sigla Gărzii Financiare
- 4.8. Insigna metalică cu sigla Gărzii Financiare, atașabilă la uniformă
- 4.9. Emblema coifură Garda Financiară
- 4.10. Însemne de grad (trese și stele care indică funcția), atașabile la uniformă
- 4.11. Legitimația de control
- 4.12. Insignă metalică pentru legitimația de control
- 4.13. Emblema aplicabilă pe mâneca stângă a articolelor de echipament
- 4.14. Ordinul de serviciu permanent

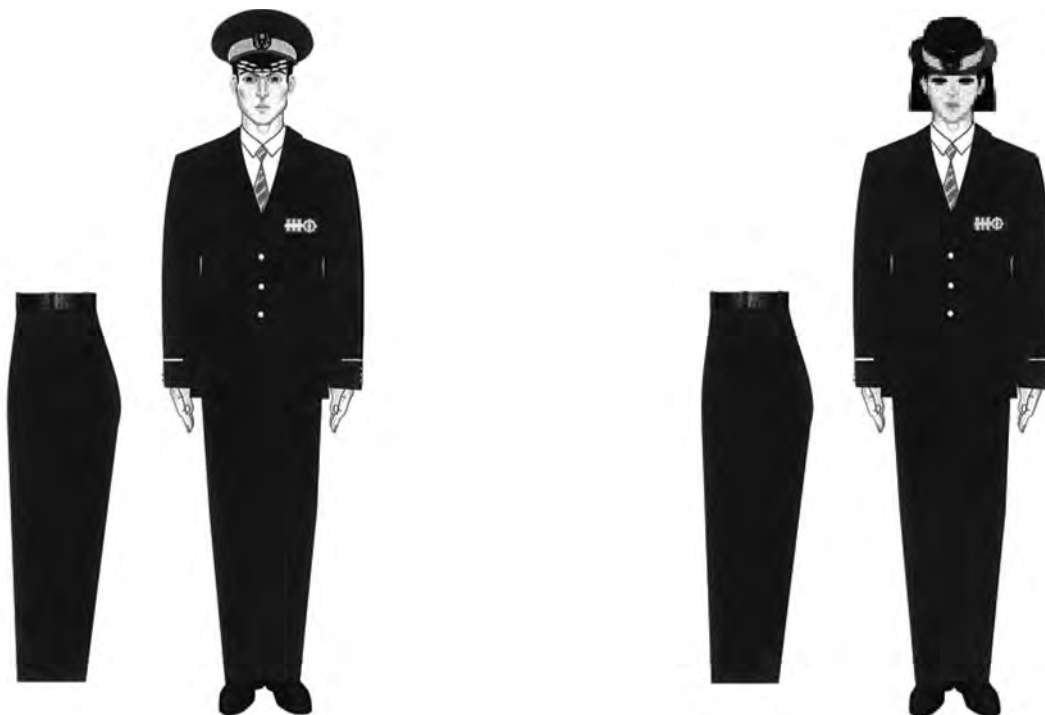
Figura 4.1. — Modelul uniformei de vară pentru comisarii Gărzii Financiare

**NOTĂ:**

La uniforma de vară, comisarii — femei pot purta fustă sau pantalon.

*) Modelele uniformei, însemnelor distinctive și legitimației de control sunt reproduse în facsimil.

Figura 4.2. — Modelul uniformei pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați și femei



Pe fiecare mânecă a sacoului, deasupra nasturilor manșetei, se aplică o bancă textilă de 5 mm lățime pentru comisari și bandă textilă de 20 mm lățime pentru comisarii generali adjuncți și comisarul general.

Pe mâneca stângă a sacoului, la partea superioară, se aplică emblema de la fig. 4.13.

Pe buzunarul stâng superior al vestonului, al gecii și al bluzei se aplică însemnele de grad care indică funcția, potrivit fig. 4.10, și insigna cu sigla Gărzii Financiare, potrivit fig. 4.8.

4.2.1. Modelul uniformei pentru comisarii Gărzii Financiare — femei: varianta cu fustă



Figura 4.3. — Modelul de geacă pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați și femei



Geaca are mânecile și căptușeala detașabile. Geaca se realizează din material de bază ușor, fiind adecvată și ținutei de vară. Pentru timp friguros, geaca este prevăzută cu o căptușeală matlasată, atașabilă.

Pe pieptul stâng, deasupra buzunarului, se aplică înscrisul GARDA FINANCIARĂ.

Pe pieptul stâng, pe clapeta buzunarului, se aplică însemnele de grad care indică funcția, potrivit fig. 4.10, și insigna cu sigla Gărzii Financiare, potrivit fig. 4.8.

Pe mâneca stângă a sacoului, la partea superioară, se aplică emblema de la fig. 4.13.

Figura 4.4. — Modelul de coifură pentru comisarii Gărzii Financiare — femei



Figura 4.5. — Modelul de coifură pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați



Figura 4.6. — Modelul de șapcă pentru comisarii Gărzii Financiare — bărbați și femei



Figura 4.7. — Sigla Gărzii Financiare



Figura 4.8. — Insigna metalică cu sigla Gărzii Financiare atașabilă la uniformă
Insigna se fixează lângă însemnele de grad.

Insigna metalică este prevăzută cu un suport de protecție a materialelor pe care se fixează, precum și a țesăturii articolului de uniformă la care este atașată.



Figura 4.9. — Emblema coifură Garda Financiară



Figura 4.10. — Însemne de grad (trese și stele care indică funcția), pe suport textil gri petrol închis, atașabil la uniformă. Suportul textil de grad este prevăzut la interior cu o întăritură din material sintetic.

4.10.1. Însemne de grad (trese care indică funcția), atașabile la uniformă



Însemne de grad cu o tresă alb-argintie de 7 mm lățime pentru comisar debutant



Însemne de grad cu o tresă alb-argintie de 7 mm lățime și o tresă longitudinală pe mijloc pentru comisar asistent



Însemne de grad cu două trese alb-argintii de 7 mm lățime și o tresă longitudinală pe mijloc pentru comisar principal



Însemne de grad cu 3 trese alb-argintii de 7 mm lățime și o tresă longitudinală pe mijloc pentru comisar superior

4.10.2. Însemne de grad cu stele, care indică funcția, atașabile la uniformă



Însemne de grad cu o stea mică alb-argintie pentru comisar șef divizie la Garda Financiară, secțiile teritoriale și Secția Municipiului București



Însemne de grad cu o stea mare alb-argintie pentru comisar șef adjunct secție la Garda Financiară, secțiile teritoriale și Secția Municipiului București



Însemne de grad cu două stele mari alb-argintii pentru comisar șef secție la Garda Financiară, secțiile teritoriale, Secția Municipiului București și pentru comisar șef divizie Garda Financiară — Comisariatul General



Însemne de grad cu 3 stele mari alb-argintii pentru comisar general adjunct



Însemne de grad cu 4 stele mari alb-argintii pentru comisar general

Figura 4.11. — Modelul legitimației de control

Seria Nr. A 0000 este dată spre exemplificare



Figura 4.12. — Insigna metalică pentru legitimația de control

Seria A 0025 este dată pentru exemplificare.



Figura 4.13. — Emblema aplicabilă pe mâneca stângă a articolelor de echipament



Figura 4.14. — Modelul ordinului de serviciu permanent

| |
|---|
| ROMÂNIA |
| GARDA FINANCIARĂ |
| COMISARIATUL/SECȚIA |
| ORDIN DE SERVICIU PERMANENT |
| Dl. comisar este autorizat să execute control operativ și inopinat în domeniul economic, financiar și vamal, în conformitate cu atribuțiile legale. |
| COMISAR GENERAL |

ANEXA Nr. 3

(Anexa nr. 5 la Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009)

NORMA DE DOTARE ȘI DURATA DE SERVICIU privind drepturile de echipament ale comisarilor Gărzii Financiare

I. Norma de dotare și durata de serviciu privind drepturile de echipament ale comisarilor Gărzii Financiare sunt prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 80/1992 referitoare la aprobarea normei privind drepturile de echipament ale personalului militarizat al Gărzii Financiare și regulile de aplicare a acesteia, care se completează cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 566/2011.

II. Însemne specifice

| Nr. crt. | Denumirea însemnelor specifice | U/M | Prevederi cantitate | Observații |
|----------------------------|--|------|---------------------|--|
| Însemne distinctive | | | | |
| 1. | Emblemă coifură | buc. | 2 | 1 buc. pentru șapcă și 1 buc. pentru coifură |
| 2. | Set cuprinzând însemne de împuternicire a controlului | set | 1 | 1 pentru fiecare comisar |
| | — legitimație cu insignă metalică înseriată | buc. | 1 | 1 pentru fiecare comisar |
| | — portlegitimație | buc. | 1 | 1 pentru fiecare comisar |
| | — ordinul de serviciu permanent | buc. | 1 | 1 pentru fiecare comisar |
| 3. | Insignă metalică, atașabilă la uniformă; 3 buc./set, câte 1 buc. pentru veston, geacă și bluză | set | 1 | 1 pentru fiecare comisar |
| 4. | Însemne grad (trese și stele care indică funcția) 3 buc./set de însemne grad câte 1 buc. pentru fiecare articol — veston, geacă și bluză | set | 1 | 1 pentru fiecare comisar |

NOTĂ:

Detalii minime cu privire la modelul articolelor de uniformă și al însemnelor distinctive se regăsesc în planșele prevăzute în anexa nr. 4 la hotărâre.

ANEXA Nr. 4

(Anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009)

LISTA

mijloacelor tehnice, a echipamentelor de autoapărare, de protecție și comunicare și a altor mijloace speciale de dotare

- a) Arme de foc și mijloace individuale de autoapărare:
— arme de foc:
- armament de serviciu: pistol cu un încărcător; se asigură la prima dotare; câte o bucată pentru fiecare comisar;
 - toc din piele pentru pistol; se asigură la prima dotare pentru fiecare pistol;
 - muniție de război pentru fiecare încărcător de pistol pentru fiecare ședință de tragere, precum și în cazul unor acțiuni

- speciale; pentru Garda Financiară — Comisariatul General, muniția se distribuie la ordinul comisarului general, iar pentru secțiile județene ale Gărzii Financiare muniția se distribuie la ordinul comisarilor șefi de secții;
- mijloace individuale de autoapărare:
- butelie cu gaz (spray) paralizant cu portbutelie pentru centură pentru dotarea fiecărui comisar*);

2. electroșocuri:

— 800 de bucăți de mici dimensiuni;

— 800 de bucăți de mari dimensiuni (bastoane), pentru dotarea comisarilor*).

b) Echipament individual de protecție:

1. vesta de protecție fluorescent-reflectorizantă pe fond de culoare roșie (reprodusă în facsimil — fig. 4.b.1): 800 de bucăți;

2. bastoane reflectorizante pentru acțiunile stradale: 800 de bucăți;

3. combinezon din două piese (pantaloni și bluză inscripționată cu sigla Gărzii Financiare), confecționat din material ușor, care se îmbracă de către comisari peste uniformă

în acțiunile de inventariere și manipulare a mărfurilor, ambalajelor etc.; câte o bucată pentru fiecare comisar.

c) Mijloace de comunicare:

— telefon mobil și serviciile aferente — un aparat/personă.

d) Alte mijloace speciale de dotare:

1. microscopie portabile pentru citirea elementelor de secretizare de pe timbre și banderole;

2. sigilii metalice de unică folosință, personalizate și înseriate;

3. imprimare (formulare cu regim special);

4. alte articole necesare, bine justificate, propuse de comisarul general și aprobate de președintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală.

*) În mod justificat, comisarul general poate aproba dotarea și a altor persoane din cadrul Gărzii Financiare cu astfel de mijloace, dacă acestea participă la acțiuni și numai pe timpul desfășurării acțiunii.

Figura 4.b.1. — Model pentru vesta de protecție, fluorescent-reflectorizantă pe fond de culoare roșie



ANEXA Nr. 5

(Anexa nr. 7 la Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009)

**Însemnele distinctive și modul de echipare ale autovehiculelor Gărzii Financiare
cu mijloace de semnalizare luminoasă și sonoră
(autovehicule cu destinație specială)**

Modele*) privind inscripționarea autovehiculelor cu destinație specială și modul de prindere a instalației de semnalizare luminoasă și sonoră



*) Modelele sunt reproduse în facsimil.



*ANEXA Nr. 6
(Anexa nr. 8 la Hotărârea Guvernului nr. 1.324/2009)*

Numărul maxim de autoturisme, autovehicule cu destinație specială, alte mijloace de transport și consumul lunar de carburanți aprobat

| Tipul mijlocului de transport | Numărul maxim aprobat (bucăți) | Consumul maxim lunar de carburanți aprobat |
|---|--------------------------------|--|
| Autoturisme pentru transportul comisarilor în operațiuni specifice de control | 360 | 400 litri/autovehicul |
| Autovehicule cu destinație specială pentru acțiuni specifice de control | 240 | 400 litri/autovehicul |
| Microbuze persoane | 3 | 400 litri/autovehicul |
| Ambarcațiuni fluviale: — cu o capacitate de 4 locuri plus echipaj — cu o capacitate de 8—10 locuri plus echipaj | 1 1 | 800 litri/ambarcațiune 1.000 litri/ambarcațiune |
| TOTAL: | 605 | |

NOTE:

1. Alocarea de drepturi, repartizarea, detalierea, transferul mijloacelor de transport, indiferent de categoria lor, se fac numai cu aprobarea comisarului general al Gărzii Financiare.

2. Consumul de carburanți de 400 litri/autovehicul reprezintă consumul mediu calculat pe întregul parc auto care revine pe lună unui autovehicul. Nu se consideră depășiri la consumul normat de carburant la mijloacele de transport consumul care la nivelul anului se încadrează în limita carburantului aprobat prin prezenta hotărâre, raportat la parcul auto existent.

3. Numărul de autovehicule cu destinație specială va fi majorat cu numărul de autoturisme care au îndeplinit condițiile de casare și urmează să fie scoase din uz, astfel încât totalul mijloacelor de transport să nu depășească 605 bucăți.

4. Personalul navigant și de întreținere a ambarcațiunilor fluviale va fi prevăzut în statul de funcții aprobat.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC
— Prețuri pentru anul 2011 —

| Nr. crt. | Denumirea publicației | Număr de apariții anuale | Valoare (TVA 9% inclus) — lei | | |
|----------|---|--------------------------|-------------------------------|--------|--------|
| | | | 12 luni | 3 luni | 1 lună |
| 1. | Monitorul Oficial, Partea I | 900 | 1.200 | 330 | 120 |
| 2. | Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară | 144 | 1.500 | | 140 |
| 3. | Monitorul Oficial, Partea a II-a | 245 | 2.250 | | 200 |
| 4. | Monitorul Oficial, Partea a III-a | 370 | 430 | | 40 |
| 5. | Monitorul Oficial, Partea a IV-a | 5.270 | 1.720 | | 160 |
| 6. | Monitorul Oficial, Partea a VI-a | 300 | 1.600 | | 150 |
| 7. | Monitorul Oficial, Partea a VII-a | 35 | 540 | | 50 |
| 8. | Colecția Legislația României | 4 | 450 | 120 | |
| 9. | Colecția Hotărâri ale Guvernului României | 12 | 750 | | 70 |

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC
— Prețuri pentru anul 2011 —

| Produs | Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere) | | | | | | | | | |
|-------------------|--|------------|-------------|--------------|--------------|---------------------|------------|-------------|--------------|--------------|
| | Lunar | | | | | Anual | | | | |
| | Online/ Monopost | Rețea 5 | Rețea 25 | Rețea 100 | Rețea 300 | Online/ Monopost | Rețea 5 | Rețea 25 | Rețea 100 | Rețea 300 |
| AutenticMO | 50 | 130 | 330 | 790 | 1.740 | 500 | 1.250 | 3.130 | 7.510 | 16.520 |
| ExpertMO | 100 | 250 | 630 | 1.510 | 3.320 | 1.000 | 2.500 | 6.250 | 15.000 | 33.000 |
| Autentic+ExpertMO | 130 | 330 | 830 | 1.990 | 4.380 | 1.300 | 3.250 | 8.130 | 19.510 | 42.920 |

| Produs | Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial) | | | | | | | | | |
|-------------------|--|------------|-------------|--------------|--------------|---------------------|------------|-------------|--------------|--------------|
| | Lunar | | | | | Anual | | | | |
| | Online/ Monopost | Rețea 5 | Rețea 25 | Rețea 100 | Rețea 300 | Online/ Monopost | Rețea 5 | Rețea 25 | Rețea 100 | Rețea 300 |
| AutenticMO | 60 | 150 | 380 | 910 | 2.000 | 600 | 1.500 | 3.750 | 9.000 | 19.800 |
| ExpertMO | 120 | 300 | 750 | 1.800 | 3.960 | 1.200 | 3.000 | 7.500 | 18.000 | 39.600 |
| Autentic+ExpertMO | 150 | 380 | 950 | 2.280 | 5.020 | 1.500 | 3.750 | 9.380 | 22.510 | 49.520 |

Colecția Monitorul Oficial în format electronic PDF, oricare dintre părțile acestuia

50 lei/an

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul www.expert-monitor.ro, unde puteți aplica online comanda.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
 IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
 și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
 (alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
 bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.401.00.70, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.

